



DRŽAVNI  
ARHIV  
U PAZINU

Vladimira Nazora 3  
52000 Pazin  
Republika Hrvatska  
T. + 385 52 624 077  
F. + 385 52 624 472  
OIB: 55059300119  
dapa@dapa.hr  
[www.dapa.hr](http://www.dapa.hr)

KLASA: 402-08/20-04/02  
URBROJ: 2163-56-02-12  
Pazin, 23. prosinca 2020.

Na temelju članka 30. Statuta Državnog arhiva u Pazinu KLASA: 012-03/18-01/0, URBROJ: 2163-56-01-20-8 od 23. siječnja 2020. godine i čl. 2. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Državnog arhiva u Pazinu KLASA: 005-02/19-02/01, URBROJ: 2163-56-01-19-1 od 6. lipnja 2019. godine, a na prijedlog ravnateljice Državnog arhiva u Pazinu, Upravno vijeće Državnog arhiva u Pazinu donosi sljedeću

## ODLUKU

### I.

Usvaja se Financijski plan Državnog arhiva u Pazinu za 2021. godinu.

### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Upravnog vijeća  
Državnog arhiva u Pazinu:

  
\_\_\_\_\_  
dr. sc. Elvis Orbanić

DRŽAVNI ARHIV U PAZINU, Vladimira Nazora 3, Pazin, OIB 55059300119

Tablica - 1 Financijski plan za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu

Na temelju članka 2. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 22. Statuta Državnog arhiva u Pazinu koji je stupio na snagu 23. siječnja 2020. godine

ravnateljica donosi:

FINANCIJSKI PLAN DRŽAVNOG ARHIVA U PAZINU ZA 2021. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2022. I 2023. GODINU

## PRIHODI I PRIMICI ISKAZANI PO VRSTAMA

PRIHODI					
RAČUNSKI PLAN		VRSTA PRIHODA	PLAN ZA 2021.	PROJEKCIJA PLANA 2022.	PROJEKCIJA PLANA 2023.
SKUPINA	PODSKUPINA				
<b>6</b>		<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>4,445,529</b>	<b>4,461,883</b>	<b>4,478,319</b>
63		POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA IZ PRORAČUNA KOJI IM NIJE NADLEŽAN	70,000	70,000	70,000
	636	POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA IZ PRORAČUNA KOJI IM NIJE NADLEŽAN	70,000	70,000	70,000
<b>66</b>		<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZ. I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA</b>	<b>130,000</b>	<b>130,000</b>	<b>130,000</b>
	661	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA	130,000	130,000	130,000
<b>67</b>		<b>PRIHODI IZ PRORAČUNA</b>	<b>4,245,529</b>	<b>4,261,883</b>	<b>4,278,319</b>
	671	PRIHODI IZ PRORAČUNA ZA FINANC. REDOVNE DJELAT. PRORAČUNSKIH KORISNIKA	4,245,529	4,261,883	4,278,319
<b>7</b>		<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1,700</b>	<b>1,700</b>	<b>1,700</b>
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1,700	1,700	1,700
	721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	1,700	1,700	1,700
<b>6</b>		<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>4,445,529</b>	<b>4,461,883</b>	<b>4,478,319</b>
<b>7</b>		<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1,700</b>	<b>1,700</b>	<b>1,700</b>
		<b>SVEUKUPNO</b>	<b>4,447,229</b>	<b>4,463,583</b>	<b>4,480,019</b>
	DONOS	Ukupan donos neutrošenih prihoda iz prethodne/ih godina	621,084.75	397,784.75	399,484.75
	ODNOS	Ukupan odnos neutrošenih prihoda u sljedeću godinu	397,784.75	399,484.75	401,184.75
	RASPOLOŽIVI PLAN		<b>4,670,529</b>	<b>4,461,883</b>	<b>4,478,319</b>

# RASHODI I IZDACI ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE RAZVRSTANI PREMA PRORAČUNSKIM KLASIFIKACIJAMA

RAHODI I IZDACI					
ŠIFRA	KONTO	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLAN ZA 2021.	PROJEKCIJA PLANA 2022.	PROJEKCIJA PLANA 2023.
UKUPNO RASHODI /IZDACI			<b>4,670,529</b>	<b>4,461,883</b>	<b>4,478,319</b>
RAZDJEL	55	MINISTARSTVO KULTURE			
GLAVA	5511	DRŽAVNI ARHIV U PAZINU			
PROGRAM	1001	REDOVNA DJELATNOST			
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	820	SLUŽBE KULTURE			
IZVOR	11	OPĆI PRIHODI I PRMICI	<b>4,045,529</b>	<b>4,061,883</b>	<b>4,078,319</b>
	3	RASHODI POSLOVANJA	<b>4,045,529</b>	<b>4,061,883</b>	<b>4,078,319</b>
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	<b>3,398,029</b>	<b>3,414,383</b>	<b>3,430,819</b>
	311	PLAĆE (BRUTO)	<b>3,398,029</b>	<b>3,414,383</b>	<b>3,430,819</b>
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	2,785,948	2,799,878	2,813,877
	3114	PLAĆE ZA POSEBNE UVJETE RADA	23,000	23,115	23,231
	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	127,218	127,218	127,218
	3132	DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	461,863	464,172	466,493
	32	MATERIJALNI RASHODI	<b>640,000</b>	<b>640,000</b>	<b>640,000</b>
	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	<b>206,000</b>	<b>206,000</b>	<b>206,000</b>
	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	20,000	20,000	20,000
	3212	NAKNADA ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT	180,000	180,000	180,000
	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	6,000	6,000	6,000
	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	<b>221,000</b>	<b>221,000</b>	<b>221,000</b>
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	65,000	65,000	65,000
	3223	ENERGIJA	140,000	140,000	140,000
	3224	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	11,000	11,000	11,000
	3225	SITNI INVENTAR I AUTOGUME	5,000	5,000	5,000
	323	RASHODI ZA USLUGE	<b>198,000</b>	<b>198,000</b>	<b>198,000</b>
	3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	45,000	45,000	45,000

	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	40,000	40,000	40,000
	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	3,000	3,000	3,000
	3234	KOMUNALNE USLUGE	30,000	30,000	30,000
	3237	INTELEKTUALNE USLUGE	25,000	25,000	25,000
	3238	RAČUNALNE USLUGE	15,000	15,000	15,000
	3239	OSTALE USLUGE	40,000	40,000	40,000
	<b>329</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>15,000</b>	<b>15,000</b>	<b>15,000</b>
	3292	PREMIJE OSIGURANJA	3,500	3,500	3,500
	3294	ČLANARINE	1500	1500	1500
	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	10,000	10,000	10,000
	<b>34</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>7,500</b>	<b>7,500</b>	<b>7,500</b>
	<b>343</b>	<b>OSTALI FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>7,500</b>	<b>7,500</b>	<b>7,500</b>
	3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	7,500	7,500	7,500
<b>IZVOR</b>	<b>31</b>	<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>75,000</b>	<b>105,000</b>	<b>105,000</b>
	<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>75,000</b>	<b>105,000</b>	<b>105,000</b>
	<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>
	<b>312</b>	<b>OTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>
	3121	OTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	20,000	20,000	20,000
	<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>55,000</b>	<b>85,000</b>	<b>85,000</b>
	<b>322</b>	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>2,000</b>	<b>2,000</b>	<b>2,000</b>
	3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA	2,000	2,000	2,000
	<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>21,000</b>	<b>51,000</b>	<b>51,000</b>
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	20,000	50,000	50,000
	3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	1,000	1,000	1,000
	<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>
	3237	INTELEKTUALNE USLUGE	10,000	10,000	10,000
	3239	OSTALE USLUGE	10,000	10,000	10,000
	<b>324</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA</b>	<b>2,000</b>	<b>2,000</b>	<b>2,000</b>
	3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	2,000	2,000	2,000
	<b>329</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>10,000</b>	<b>10,000</b>	<b>10,000</b>
	3291	NAKNADE ZA RAD PREDSTAV. I IZVRŠNIH TIJELA, POVJEREN. I SL.	1000	1000	1000
	3293	REPREZENTACIJA	9,000	9,000	9,000
<b>PROGRAM</b>	<b>1004</b>	<b>INVESTICIJE U DRŽAVNOM ARHIVU U PAZINU</b>			
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>820</b>	<b>SLUŽBE KULTURE</b>			

<b>IZVOR</b>	<b>31</b>	<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>195,000</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>
	<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKU IMOVINU</b>	<b>195,000</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>
	<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>195,000</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>
	<b>422</b>	<b>POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>195,000</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	190,000	20,000	20,000
	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	5,000	5,000	5,000
<b>PROGRAM</b>	<b>1002</b>	<b>ARHIVSKA DJELATNOST</b>			
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>820</b>	<b>SLUŽBE KULTURE</b>			
<b>IZVOR</b>	<b>11</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRMICI</b>	<b>200,000</b>	<b>200,000</b>	<b>200,000</b>
	<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>180,000</b>	<b>180,000</b>	<b>180,000</b>
	<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>180,000</b>	<b>180,000</b>	<b>180,000</b>
	<b>322</b>	<b>RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>30,000</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>
	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	30,000	50,000	50,000
	<b>323</b>	<b>RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>150,000</b>	<b>130,000</b>	<b>130,000</b>
	3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	100,000	50,000	50,000
	3237	INTELEKTUALNE USLUGE	30,000	40,000	40,000
	3239	OSTALE USLUGE	20,000	40,000	40,000
	<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKU IMOVINU</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>
	<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>
	<b>422</b>	<b>POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>	<b>20,000</b>
	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	20,000	20,000	20,000
<b>IZVOR</b>	<b>52</b>	<b>OSTALE POMOĆI</b>	<b>155,000</b>	<b>70,000</b>	<b>70,000</b>
	<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>155,000</b>	<b>70,000</b>	<b>70,000</b>
	<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>155,000</b>	<b>70,000</b>	<b>70,000</b>
	3237	INTELEKTUALNE USLUGE	120,000	50,000	50,000
	3239	OSTALE USLUGE	35,000	20,000	20,000

Tablica-2 Financijski plan za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu

Klasa: 402-08/20-04/02

Urbroj: 2163-56-02-20-11

Pazin, 23. prosinca 2020.

# OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA ZA 2021. I PROJEKCIJA ZA 2022. I 2023. GODINU

## 1. SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Državni arhiv u Pazinu (DAPA) javna je ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska. Obavlja arhivsku službu u odnosu na arhivsko i dokumentarno gradivo državnih, regionalnih i lokalnih tijela, pravnih osoba s javnim ovlastima i javnih službi, javnih ustanova i javnih poduzeća, trgovačkih društava koja su nastala iz bivših javnih poduzeća i drugih koji obavljaju javnu službu ili imaju javne ovlasti, pravnih osoba, obitelji i pojedinaca, te privatno arhivsko gradivo koje je zaštićeno na temelju Zakona o arhivskom gradivu i arhivima te podzakonskim propisima. Državni arhiv u Pazinu nadležan je za arhivsko gradivo na području Istarske županije. Osnovne su zadaće DAPA: provoditi mjere zaštite arhivskog gradiva unutar ustanove, brinuti se za njegovu sigurnost, srediti, popisati i objavljivati arhivsko gradivo, provoditi nadzor nad stvarateljima i posjednicima arhivskog gradiva te davati arhivsko gradivo na korištenje.

## 2. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA RADA DRŽAVNOG ARHIVA U PAZINU TE CILJEVI PROVEDBE PROGRAMA U TROGODIŠNJEM RAZDOBLJU I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJE ISTIH

Glavni ciljevi Državnog arhiva u Pazinu za trogodišnje razdoblje su

- povećanje broja nadzora nad posjednicima i stvarateljima javnog i privatnog arhivskog gradiva,
- preuzimanje arhivskog gradiva nakon sanacije zgrade,
- povećanje vlastitih sposobnosti i kompetencija,
- informatizacija ustanove,
- povećanje konkurentnosti VIA,
- povećanje broja naslova posebnih izdanja DAPA.

Navedeni ciljevi Državnog arhiva u Pazinu u potpunosti se ostvaruju Financijskim planom za trogodišnje razdoblje 2021.-2023.

Financijski plan za 2021. godinu kao i projekcije za 2022.-2023. godinu sastoje se od nekoliko različitih ali srodnih djelatnosti koje putem svojim aktivnosti i projekata pridonose ostvarenju ciljeva DAPA:

### 1. Redovna djelatnost

Osnovne su zadaće DAPA: provoditi mjere zaštite arhivskog gradiva unutar ustanove, brinuti se za njegovu sigurnost, srediti, popisati i objavljivati arhivsko gradivo te davati arhivsko gradivo na korištenje. DAPA isto tako obavlja stručni nadzor nad čuvanjem i odabiranjem arhivskog gradiva koje se nalazi izvan DAPA i

određuje mjere njegove zaštite.

## **2. Izdavačka djelatnost DAPA**

DAPA planira objaviti sljedeće naslove: Vjesnik istarskog arhiva sv. 28, Zajednička matična knjiga krštenih (1613.-1678.) i vjenčanih (1613.-1685.) Pula i Izvješće o apostolskoj vizitaciji veronskog biskupa Agostina Valiera istarskim biskupijama; Vizitacija Pulske biskupije godine 1579. – 1580.

## **3. Zaštita arhivskog gradiva**

DAPA planira kroz nabavku raznog materijala za restauratorsko-konzervatorsku zaštitu, te arhivskih kutija provesti mjere zaštite arhivskog gradiva u svojoj nadležnosti.

## **4. Investicije u Državnom arhivu u Pazinu**

Planira se nabava uredskog namještaja zbog dotrajalosti starog, te nabava opreme za održavanje i zaštitu, izmjena vanjske drvenarije (grilje, prozori i vanjska vrata), brušenje i lakiranje parketa i nabava knjižnog skenera A2. Ovisno o odobrenim sredstvima u 2021. godini planiramo krenuti u rekonstrukciju i nadogradnju bivšeg vojnog skladišta za potrebe arhivskog spremišta u Bertošima.

## **3. ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVAJU PROGRAMI**

- Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19)
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (NN 61/18 i 98/19)
- Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15)
- Zakon o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2021.
- Zakon o radu (NN 93/14, 127/17 i 98/19)
- Zakon o plaćama u javnim službama (NN 27/01)
- Zakon o osnovici plaće u javnim službama (NN 39/09, 124/09, 123/16, 87/17, 118/17, 2/19)
- Zakon o porezu na dohodak (NN 115/16, 106/18, 121/19 i 32/20)
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 0126/19 i 108/20)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18 i 126/19)
- Pravilnik o porezu na dohodak (NN 10/17, 128/17, 106/18, 1/19 i 80/19)
- Odluka o visini osnovice za obračun plaće u javnim službama (NN 87/17, 1/20 i 74/20)
- Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (NN 128/17, 47/18, 123/19 i 66/20)

- Uredba o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama (NN 25/13, 72/13, 151/13, 9/14, 40/14, 51/14, 77/14, 83/14, 87/14, 120/14, 147/14, 151/14, 11/15, 32/15, 38/15, 60/15, 83/15, 112/15, 122/15, 10/17, 39/17, 74/17, 122/17, 9/18, 57/18, 59/19, 79/19, 119/19 i 50/20)
- Zakon o PDV-u (NN 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18 i 121/19)
- Pravilnik o PDV-u (NN 79/13, 85/13, 160/13, 35/14, 157/14, 130/15, 1/17, 41/17, 128/17, 1/19 i 1/20)
- Granski kolektivni ugovor za zaposlenike u ustanovama kulture koje se financiraju iz državnog proračuna (NN 46/18)
- Ostali zakonski i podzakonski propisi.

#### **4. USKLAĐENOST CILJEVA, STRATEGIJE I PROGRAMA S DOKUMENTIMA DUGOROČNOG RAZVOJA**

Financijskim planom za naredno trogodišnje razdoblje 2021.-2023. godine postignuta je usklađenost kratkoročnih i dugoročnih ciljeva Državnog arhiva u Pazinu sa Strateškim planom ustanove.

Ministarstvo kulture Republike Hrvatske osnivač je Državnog arhiva u Pazinu, pa samim time ovisimo i o njihovoj dinamici isplate potrebnih sredstava za rad ustanove.

Stoga, ostvarenje Financijskog plana za naredno trogodišnje razdoblje ovisit će o odobrenim sredstvima Ministarstva kulture, našim vlastitim prihodima i prihodima gradova i općina Istarske županije.

#### **5. ISHODIŠTA I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

Financijski plan za naredno trogodišnje razdoblje 2021.-2023. godine donesen je na temelju upute nadležnog Ministarstva kulture o financijskom limitu (plaće, materijalni troškovi i posebni programi) za razdoblje 2021. - 2023., vlastitih prihoda i donacija.

Prilozi Financijskog plana za 2021.-2023. godinu :

- Tablica - 1 Financijski plan za 2021. godinu: Prihodi i primici iskazani po vrstama
- Tablica – 2 Financijski plan za 2021. godinu: Rashodi i izdaci za trogodišnje razdoblje razvrstani prema proračunskim klasifikacijama

#### **6. IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI IZ NADLEŽNOSTI PRORAČUNSKOG KORISNIKA U PRETHODNOJ 2020. GODINI**

Izvešće o izvršenju programa rada za 2020. godinu Državnog arhiva u Pazinu KLASA: 001-01/20-01/01



## **7. OSTALA OBRAZLOŽENJA I DOKUMENTACIJA**

Budući da Državni arhiv u Pazinu u proračunskim godinama nema u planu veće investicije te kapitalne pomoći ne postoji osnova za sastavljanje Plana razvojnih programa.

Prilozi:

- Tablica - 1 Financijski plan za 2021. godinu: Prihodi i primici iskazani po vrstama
- Tablica – 2 Financijski plan za 2021. godinu: Rashodi i izdaci za trogodišnje razdoblje razvrstani prema proračunskim klasifikacijama
- Programa rada za 2021. godinu
- Strateški plan Ministarstva kulture 2019. – 2021.